

	Název dokumentu / Name of document	Číslo dokumentu / Number of document	
	VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY	BP_44	
GESTAMP LOUNY s.r.o.	NÁVOD: VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY V BOZP PORTÁLU	Revize / Revision:	2
		Datum / Date:	21.3.2025
Strana / Page	1 / 4	Autor:	P. Diblíček

NÁVOD:

VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY V BOZP PORTÁLU

Vážení obchodní partneři,

vybrali jsme si vás jako dodavatele, který je způsobilý pracovat v areálu naší společnosti. Tak jako vy, i my si přejeme, aby Vaše práce byla úspěšná ve všech aspektech, včetně bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí. Úspěšný projekt je pro nás takový, který předem pamatuje na možná rizika, předchází jim a proběhne bez úrazu, bez poškození majetku, ohrožení životního prostředí a v maximální čistotě a pořádku.

S ohledem na výše uvedené a na legislativní požadavky vyplývající ze zákona č. 262/2006 §101, ods. (3) Zákoníku práce v aktuálním znění je nutné, abychom se vzájemně písemně informovali o možných rizicích a přijatých opatření, a ujistili se, že všechny specifické práce budou provedeny v rámci platných zákonů, NV, vyhlášek a norem.

V naší společnosti k výměně potřebné dokumentace používáme online „BOZP portál“, díky kterému jsme schopni dostát legislativním požadavkům a požadované dokumenty si vyměnit ještě před začátkem prací. Na následujících stránkách najdete krátký postup, jak se do systému zaregistrovat a požadované dokumenty si stáhnout a znovu nahrát.

Děkujeme

BOZP tým Gestamp Louny

	Název dokumentu / Name of document		Číslo dokumentu / Number of document	
	VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY		BP_44	
GESTAMP LOUNY s.r.o.	NÁVOD: VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY V BOZP PORTÁLU		Revize / Revision:	2
			Datum / Date:	21.3.2025
Strana / Page	2 / 4	Autor:		P. Diblíček

POSTUP PRO REGISTRACI

REGISTRACE SPOLEČNOSTI

Jméno společnosti

Zadejte jméno společnosti

IČO:

IČO společnosti

Jméno zástupce firmy

Jméno

Příjmení zástupce firmy

Příjmení

Kontaktní telefon:

+420

Kontaktní email:

Emailová adresa

Jaké práce bude vaše společnost v areálu Gestamp vykonávat?

☐ Používání a manipulace s nebezpečnými chemickými látkami
☐ Použití otevřeného ohně a svařování
☐ Použití jeřábu
☐ Použití VZV nebo jiné manipulační techniky
☐ Použití vysokozdvížeň plošiny / práce ve výškách

Vyberte v uvedeném seznamu vaši kontaktní osobu ve společnosti GESTAMP

Nejdříve je nutné vytvořit registraci vaší společnosti.

Přejděte na webovou adresu <https://cz.gestamp.webmax.cloud/>. Zvolte „Externí firma provádějící práci“. V následujícím kroku budete požádáni o vyplnění základních informací o Vaší společnosti.

Na formuláři zaškrtněte práce, které vaše firma bude v areálu společnosti Gestamp vykonávat (například manipulace s nebezpečnými chemikáliemi, řízení vysokozdvížných vozíků atd.)

Po vyplnění základních údajů, formulář odešlete. Během krátké chvíle obdržíte na uvedenou emailovou adresu aktivací odkaz k vaší registraci. Po použití aktivacího odkazu se otevře nové okno, ve kterém již můžete stahovat potřebné dokumenty a nahrávat je.

Součástí emailu bude i informace o Vaší registraci a přístupový kód. Ten si schovejte pro budoucí použití.

REGISTRACE JEDNOTLIVÝCH ZAMĚSTNANCŮ

Pokračujte registrací jednotlivých zaměstnanců. Každý zaměstnanec Vaší společnosti musí být náležitě proškolen a ke každému je v následujících krocích nutné předat dokumenty o školení.

Klikněte na tlačítko „**přidat / editovat zaměstnance společnosti**“. V následujícím okně doplňte požadované údaje.

- V otázce „**Jaké práce bude vaše společnost v areálu Gestamp vykonávat?**“ označte specifické práce pro konkrétní osoby.

Příklad: Do společnosti Gestamp Louny posíláte 5 pracovníků. Pouze jeden však bude pracovat s jeřáby. To znamená, že pouze u tohoto jednoho pracovníka zaškrtnete práci s jeřáby. V následujících oknech totiž budete dokládat dokumenty, podle toho – jaké práce dotyční budou v naší společnosti vykonávat.

Nezapomeňte tímto způsobem registrovat všechny zaměstnance, které budete do společnosti Gestamp posílat! Pokud se budete sami pohybovat v areálu naší společnosti, musíte registrovat i svou osobu.

	Název dokumentu / Name of document		Číslo dokumentu / Number of document	
	VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY		BP_44	
GESTAMP LOUNY s.r.o.	NÁVOD: VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY V BOZP PORTÁLU		Revize / Revision:	2
			Datum / Date:	21.3.2025
Strana / Page	3 / 4	Autor:		P. Diblíček

STAŽENÍ A NAHRÁNÍ POTŘEBNÝCH DOKUMENTŮ

Upravit údaje o firmě
PŘIDAT / EDITOVAT ZAMĚSTNANCE SPOLEČNOSTI

Zaměstnanci evidovaní pod společností

Jméno zaměstnance	Email	Stav	Akce
Antonín Nebeský	lkucharczyk@cz.gestamp.com	Čeká na nahrání dokumentů	Zneplatnit

Výměna dokumentů BOZP

Dokument	Stav	Akce
Dohoda o BOZP a vzájemném informování o rizicích	Nenahrán	Nahrát
Antonín Nebeský - Školení externích zaměstnanců Svařování	Nenahrán	Nahrát
Antonín Nebeský - Všem zaměstnancům firmy	Nenahrán	Nahrát

Odeslat připravené dokumenty

Nyní vidíte ve svém okně všechny požadované dokumenty. Kliknutím na odkaz si stáhnete příslušné PDF. V těchto PDF souborech je vždy nutné vyplnit všechna žlutě zvýrazněná pole. V případě školení jednotlivých zaměstnanců, je zapotřebí s těmito dokumenty seznámit zaměstnance.

Doplněné a podepsané dokumenty naskenujte nejlépe do pdf souborů. Nyní je můžete uložit pomocí tlačítka „nahrát“.

Jakmile nahrajete všechny požadované dokumenty, je možné celou stránku odeslat tlačítkem „odeslat připravené dokumenty“.

Po odeslání jsou všechny dokumenty předány oddělení BOZP společnosti Gestamp Louny, které je buď schválí nebo zamítne.

- V případě zamítnutí, budete požádáni o doplnění informací a opakování procesu.
- V případě schválení obdržíte emailem přístupový QR kód. Tímto QR kódem se bude váš zaměstnanec prokazovat na vrátnici. Ostraha budovy pouze načte tento QR kód a vytiskne vám návštěvnickou kartu. Je tedy důležité tento QR kód předat konkrétním osobám, které do společnosti Gestamp budou vstupovat.

<div>Gestamp</div>		Název dokumentu / Name of document	Číslo dokumentu / Number of document	
		VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY	BP_44	
GESTAMP LOUNY s.r.o.		NÁVOD: VÝMĚNA BOZP DOKUMENTACE PRO EXTERNÍ FIRMY V BOZP PORTÁLU	Revize / Revision:	2
Strana / Page <div>4 / 4</div>			Datum / Date:	21.3.2025
			Autor:	P. Diblíček

POZOR! Nezapomeňte svým zaměstnancům sdělit, kdo je kontaktní osoba ve společnosti GESTAMP. Tuto informaci budou sdělovat na vrátnici společnosti. Je tedy důležité, aby vždy věděli, kdo je jejich kontaktní osobou.

VÝHODY SYSTÉMU

- Díky tomuto systému nedojde k situaci, kdy vaši zaměstnanci nebudou vpuštěni do areálu společnosti pro nezpůsobilost v oblasti BOZP.
- Zároveň urychlíte celý proces odbavení na vrátnici budovy. Pomocí QR kódu, vrátí pouze načtou údaje z databáze a není třeba nic dalšího řešit.
- Při vstupu do areálu je automaticky odesílána SMS na kontaktní osobu, kterou jste uvedli. Ta si vás následně vyzvedne na recepci společnosti.

KONTAKTY V PŘÍPADĚ NEJASNOSTÍ

V případě, že byste potřebovali jakoukoliv asistenci v průběhu registrace, můžete se obrátit na tým BOZP. Použijte následující emailové adresy:

Gestamp 1	Petr Diblíček pdiblicek@cz.gestamp.com
Gestamp 2	
Gestamp	Michaela Hájková mhajkova@cz.gestamp.com